



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И
НАУКАТА

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”

✉ гр. Павел баня-6155, ул. "Христо Ботев" №13
☎ 04361/ Директор: ☎/fax: 22-06/ пом. директор: 22-05
e-mail: soupb@abv.bg

Утвърдена със Заповед № 719/12.09.2016 год. на Директора на СУ“Христо Ботев“, гр.Павел баня

**УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
ЗА ПОВИШАВАНЕ НА
КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
В СУ „Христо Ботев“**

2016/2017 година

Настоящата Програма е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 21/ 09.09.2016г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Програмата за повишаване на качеството на образованието в СУ „Христо Ботев“, град Павел баня се основава на:

1. Препоръката на Европейския парламент и Съвета за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.
2. Препоръката на Европейския парламент относно европейското сътрудничество при оценяване на качеството на училищното образование,
3. Закона за предучилищно и училищно образование ЗПУО
4. Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО / чл.22, ал.2, т.15 – стандарт за управление на качеството в институциите/,
5. Приоритетите на Министерството на образованието и науката, регионалното управление по образованието – Стара Загора, община Павел баня
6. Спецификата в статута и приоритетите на училището.

II. ВИЗИЯ:

1. Модерно конкурентоспособно училище, подготвящо активни социално-отговорни личности.
2. Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика.

III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Повишаване авторитета на СУ „Христо Ботев“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентоспособна. Стратегическата цел е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.

Приоритетно направление 1.

ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СУ „ ХРИСТО БОТЕВ“ ЧРЕЗ ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Приоритетно направление 2.

АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

Приоритетно направление 3.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНО КЪМ МИСЛЕНЕ

Приоритетно направление 4.

ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Приоритетно направление 5.

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

- 1.1. Анализ на образователната и квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели
- 1.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в Средното училище. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- 1.3. Изграждане на училищна Система за качество.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

- 2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 2.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.
- 2.3. Наличие на приходи на училището.

Дейност 3: Квалификационна дейност

- 3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;
- 3.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.

Дейност 4: Нормативно осигуряване

- 4.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училище.
- 4.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини

Дейност 5: Училищен персонал

- 5.1. Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
- 5.2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 5.3. Създаване на правила за делегиране на права;
- 5.4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- 5.5. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;
- 5.6. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

- 1.1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда
- 1.2. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.
- 1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 1.4. Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
- 1.5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.
- 1.6. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: / виж пояснения след таблицата:
 - дневна
 - самостоятелна
 - индивидуална
- 1.7. Осигуряване на условия за интерактивно учене.

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място

- 2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;
- 2.2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование;
- 2.3. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- 2.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- 2.5. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
- 2.6. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 2.7. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията;
- 2.8. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНО КЪМ МИСЛЕНЕ.

Дейност 1: Учебна дейност

- 1.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:
 - 1.1.1 Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището;
 - 1.1.2 Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост
 - 1.1.3 Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост
- 1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:
 - 1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.
 - 1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.
 - 1.2.3. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.
- 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока
 - 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
 - 1.3.2. Повишаване на привлекателността и подобряване на качеството на професионалното образование и обучение за гарантиране на заетост и конкурентоспособност;

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.
- 2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците
 - 2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандартни" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.
 - 2.2.2. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.
 - 2.2.3. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.
- 2.3. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.
 - 2.3.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
 - 2.3.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове. в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.
 - 2.3.3. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.
- 2.4. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
 - 2.4.1. Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДОС оценяване/.
 - 2.4.2. Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик- ученик

3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

3.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката

3.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

4.1. Подготовка на учениците за *успешно полагане* на изпитите от НВО и ДЗИ.

4.2. Организиране на *допълнително обучение* по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.

4.3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4.4. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

5.1. Организиране от училището състезания, конкурси и др.

5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

5.3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

5.4. Изграждане на екипи за работа по проекти

Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения

6.1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

6.1.1. Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

6.1.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови.

6.1.3. за придобиване на следдипломна квалификация;

6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

- 1.1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
- 1.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- 1.3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- 1.4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
- 1.5. Функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
- 1.6. Участие на педагогическия съветник в организация на работата за активна подкрепа на възпитателната дейност
- 1.7. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
- 1.8. Разработване и реализиране на Дейност на УКБППМН.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

- 2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.
 - 2.1.1. кариерно ориентиране и консултиране;
 - 2.1.2. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;
 - 2.1.3. педагогическа и психологическа подкрепа.
- 2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия
- 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им
- 2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
- 2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.
- 2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците
- 2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.
- 2.8. Ритуализация на училищния живот.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО.

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Област: Училищно партньорство

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

- 1.1 Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
- 1.2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.
 - 1.2.1 Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование
 - 1.2.2 Изграждане на система на менторство и наставничество за подкрепа на млади учители.
 - 1.2.3 Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.
 - 1.2.4 Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.
 - 1.2.5 Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетености, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление
 - 1.2.6 Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.
 - 1.2.7 Дейност на училищното настоятелство

Дейност 2: Външно партньорство

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост
- 2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията
- 2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището
- 2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

Програмата е отворена за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства.