

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР: ГАНКА ГОГОВА

ГОДИШЕН ПЛАН

**на Средно училище „Христо Ботев“,
гр.Павел баня, общ.Павел баня**

ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

РАЗДЕЛ I. ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ

Стратегическа цел : ПОСТИГАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
Мярка: Създаване на интегрирано учебно съдържание
<i>Дейност 1:</i> Провеждане на интердисциплинарни състезания – състезание „Знам и мога” за ученици от начален етап и участие в състезанията, организирани от СБНУ. Срок: февруари/март 2022 г. Отг.: класните ръководители
<i>Дейност 2:</i> Продължаване на обмена на добри практики при въвеждането на интегрирани модули по предприемачество и електронна търговия в учебните програми по общообразователните предмети - Лекции с учителите на тема: „ИКТ и приложението им в общообразователните дисциплини” Срок: м. октомври - ноември 2021 Отг.: заместник - директор Запознаване с програмата за I-V клас за формиране на предприемачески компетентности у учениците. Срок: м. февруари 2022 Отг.: М. Скринска, К. Иванов
Мярка: Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати
<i>Дейност 1:</i> Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание: - Усъвършенстване формите на работа в методическите обединения по направления: 1. Начален курс; 2. Обединение на хуманитарни науки и изкуства; 3. Природо-математически науки; 4. Гражданско образование; 5. Обединение на класните ръководители Срок: постоянен Отг.: председателите на мет. обединения - Участие на педагозите в обучения, организирани от училището, РУО и МОН. Срок: постоянен. Отг.: Директор, заместник-директор
<i>Дейност 2:</i> Засилване на практическото обучение в училище, в това число чрез модернизирани на материалната база в училището. - Обзавеждане на кабинети и класни стаи, в които се провежда целодневно обучение със съвременни учебно-технически средства и нагледни материали. Срок: постоянен Отг.: Директор, заместник-директор - Използване на компютърни технологии и Интернет по учебни предмети. Срок: постоянен

Отг.: учителите

Дейност 3: Развиване на дискуссионни форми на обучение, симулации, ролеви игри.

- Организиране на дискусия с ученици от IX, X и XI клас на тема: „Училището и аз в реалния и дигиталния свят”.

Срок: м. май 2022

Отг.: Н. Чакъров, Г. Пондев, Л. Чакърова, Д. Овчаров

Дейност 4: Предприемане на мерки за повишаване на грамотността и уменията в областта на математиката и природните науки
- Провеждане на допълнителна работа с ученици от I клас, непосещаващи детска градина и за които българският не е майчин език.

Срок: постоянен

Отг.: Учителите на I клас.

- Вечер на природните науки.

Срок: м. април 2022

Отг.: преподавателите

Мярка: Доразвиване и усъвършенстване на системата за външно и вътрешно оценяване

Дейност 1: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от НВО след VII клас

- Анализирание на резултатите от НВО VII клас по БЕЛ и математика за учебната 2020/2021 година

Срок: м. октомври 2021

- Отг.: Н. Проданова, Л. Радкова

- Залагане на теми по РП, включващи упражнения и задачи за преодоляване на допуснатите слабости в работата по ООП.

Срок: м. септември 2021

Отг.: преподавателите

- Утвърждаване на график за консултации

Срок: м. септември 2021

Отг.: Директор, преподавателите

Дейност 2: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от ДЗИ

- Анализирание на резултатите от ДЗИ XII клас за учебната 2020/2021 година

Срок: м. октомври 2021

Отг.: Е. Димитрова, Н. Чакъров, Л. Чакърова, Г. Иванова

- Провеждане на пробна матура с ученици от XII клас

Срок: м. април 2022

Отг.: С. Гайдарова, Л. Чакърова

Дейност 3: Подобряване на организацията за повишаване на резултатите от НВО

- Включване на ученици в учебния процес в ЦОУД

Срок: м. Септември 2021

Отг.: класните ръководители

- Залагане на теми по РП, развиващи уменията и способностите на учениците.

Срок: септември 2021

Отг.: преподавателите

Дейност 4. Разширяване на формите на работа в час чрез въвеждане на оценяване по проекти.

- Работата по проект по даден учебен предмет да бъде свързана с осъществяването на конкретни дидактически задачи и постигане на желани компетентности в контекста на определените цели на обучението.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

- Поставените теми за разработване или проучване да са ориентирани към търсене на положителна мотивация за учебен труд и разнообразие във формите за постигане на вътрешна активност на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

Мярка: Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие

Дейност 1: Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на учениците

- Демократизация и хуманизация на учебно-възпитателната дейност в училището. Поставяне на ученика в центъра на цялата дейност, грижа и внимание за неговото развитие и обучение, възпитание и възпитаване в добро.
- Изграждане на взаимоотношенията учител-ученик на базата на взаимно доверие и уважение.

Срок: постоянен

Отг.: Педагогически съветник и психолог

Дейност 2: Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците:

- Постоянна работа на Комисията за борба с противообществените прояви с децата и мерки за преодоляване на агресията и насилието сред тях

Срок: постоянен

Отг.: Й. Бабова, педагогически съветник, УКБППМН и психолог

- Да се използват максимално възможностите на извънкласните форми на работа, в които да се включат учениците с противообществени прояви, съобразно интересите и наклонностите им.

Отг. УКБППМН

Дейност 3 : Създаване на координационен съвет за противодействие на училищния тормоз.

Съветът провежда проучвания два пъти в годината и заседава регулярно; Поддържа се дневник, в който се вписват ситуациите на тормоз от II и III степен според класификатора на формите на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: Й. Бабова, педагогически съветник, училищна комисия

Дейност 4: Превенция на тютюнопушенето, употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците (стимулиране на педагогическите специалисти за обучение в програми за работа с родителите)

- Изработване на листовки на тема: „Как се уврежда младият организъм от тютюнопушенето и от употребата на алкохол и наркотици“.

- Срок: м. април - май 2022

Отг.: БМЧК, Е. Димитрова

- Тематична изложба по темата.

Срок: май 2022

Отг.: К. Иванов, Т. Динева, М. Тилева

- Здравна беседа за вредата от употребата на алкохол и наркотици.

Срок: м. май 2022

Отг.: м.с. М. Стоянова

Дейност 4: Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.

- Организиране на целодневна организация на учебния процес чрез сформирани на ЦОУД за учениците I-VII.

Срок: м. септември 2021

Отг.: Директора

- Организиране на традиционните празници и чествания.

Срок: постоянен

Отг.: Л. Радкова, Т. Динева, З. Джимова

- Провеждане на спортни състезания, туристически прояви.

Срок: постоянен

Отг.: Г. Пондев, Л. Господинова, Д. Овчаров

- Творчески дейности /изложби, викторини, конкурси/.

Срок: постоянен

Отг.: К. Иванов, П. Радкова и училищно настоятелство.

Дейност 5: Дейности в кампанията „Участвам и променям”

- Изработване на програма на кампанията „Участвам и променям”.
- Планирането на дейностите да е в следните раздели: Физическо здраве, Психично здраве, Социално благополучие

Срок: м. октомври 2021

Отг.: Д. Овчаров, Л. Чакърва, М. Митева

- Планираните дейности да се осъществяват под различни форми: час на класа, клубни форми, изложби, състезания, игри, викторини, тържества, тренинги, групови занимания.

Срок: постоянен

Отг.: П. Радкова, М. Митева, Г. Пондев, К. Иванов

Дейност 6: Активизиране на родителската общност/родителски срещи, празници, организирани с участие на родители и т.н./

- Провеждане на общи родителски срещи в условията на епидемиологична обстановка.

Срок: м. октомври - ноември 2021 и м. февруари 2022

Отг.: Директора

- Провеждане на класови родителски срещи в условията на епидемиологична обстановка.

Срок: м. октомври, ноември 2021, февруари и май 2022

Отг.: класните ръководители

- Включване на родители в общоучилищни празници и мероприятия в условията на пандемия.

Срок: постоянен

Отг.: Класните ръководители, училищно настоятелство
<i>Дейност 7:</i> Участие в НП „ИКТ – осигуряване на финансиране за електронния дневник“ Срок: Октомври 2021 Отг. Й. Бабова, И. Боева, М. Райкова
<i>Дейност 8:</i> Участие в НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“ - Модул „Културните институции като образователна среда“ Срок: постоянен Отг.: З. Джимова, В. Косева - Модул „Площадки за обучение по БДП“ Срок: постоянен Отг. Класните ръководители от начален и прогимназиален етап на образование
Мярка: Изграждане на ефективна система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти
<i>Дейност 1:</i> Актуализиране на информационна система с данни за състоянието на квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти. - Подновяване на регистър за квалификация на педагогическите специалисти. - Изготвяне на анкетна карта за преминалите квалификационни форми от педагогическите специалисти. Срок: м. ноември 2021 Отг. Й. Бабова, учителите
Мярка: Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти
<i>Дейност 1:</i> Подкрепа за професионално израстване и развитие на професионалните умения на педагогическите специалисти. <i>Дейност 2:</i> Подкрепа на педагогическите специалисти за участие в процедури за придобиване на ПКС, включително провеждането на подготвителни курсове за придобиване на V и IV ПКС. Срок : постоянен Отг- Й. Бабова, учителите
Стратегическа цел: ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО ОБРАЗОВАНИЕ И ОТВАРЯНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА
Мярка: Осигуряване на достъп до качествено образование за децата и учениците, за които българският език не е майчин - <i>Дейност 1:</i> Дейности по изпълнение на проект BG05M2OP001-5.011-0001 „Подкрепа за успех“ по Оперативна програма „Наука, образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. Срок: до крайната дата на действие на проекта Отг.: Директорът и комисията
<i>Дейност 2:</i> Проект BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ Срок: постоянен Отг.: гл. счетоводител
<i>Дейност 3:</i> Дейности по изпълнение ПМС № 79 за осигуряване на безвъзмездно ползване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за всеки ученик от I до IV клас, по един комплект учебници за всеки ученик от V до VII клас в общинските училища. - Осигуряване на комплект учебници и учебни помагала за всеки ученик от I-VII клас по предварителна заявка, съгл. график, утвърден от МОН

<p>Срок: м. Септември 2021 Отг.: Директор, класните ръководители</p>
<p><i>Дейност 4:</i> Създаване на толерантна мултиетническа среда в училище - разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението, деца в риск от отпадане и деца, отпаднали от училище, с цел тяхното реинтегриране.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изготвяне на програма за превенция на отпадането от училище. <p>Срок: м. октомври 2021 Отг.: Педагогически съветник, Комисия за работа с деца в риск</p>
<p><i>Дейност 5: НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“</i></p> <p>Срок: постоянен Отг.: директор, гл. счетоводител</p>
<p>Мярка: Повишаване на обхвата и превенция на отпадащите ученици</p>
<p><i>Дейност 1:</i> Проследяване на ефекта от въвеждането на задължителна предучилищна подготовка</p> <ul style="list-style-type: none"> - Провеждане на диагностика с постъпилите в I клас и проследяване на развитието им през учебната година <p>Отг.: Р. Петрова, Л. Господинова, Л. Чакърва, И. Стайков, Ю. Лалева и педагогически съветник. Срок.: 11.09.2021 г.</p>
<p><i>Дейност 2:</i> Повишаване привлекателността на учебния процес и на училищната среда (целодневна организация, обновяване на материалната база, отпускане на стипендии и създаване на привлекателна учебна среда).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организиране на целодневна организация на учебния процес чрез сформирани на ЦОУД за учениците I-VII. <p>Срок: м. септември 2021 Отг.: Директора</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обзавеждане на кабинети и класни стаи, в които се провежда целодневно обучение със съвременни учебно-технически средства и нагледни материали в условията на епидемиологична обстановка. <p>Срок: постоянен Отг.: Директор, заместник-директор</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подобряване на интериора на класните стаи и кабинети. <p>Срок: постоянен Отг.: класните ръководители</p>
<p><i>Дейност 3:</i> Изготвяне на Програма за приобщаване на родителите към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот</p> <p>Срок: м. ноември 2021 Отг.: Н. Проданова, Д. Милушева и училищно настоятелство</p>
<p><i>Дейност 4:</i> Осигуряване на безплатен транспорт на учениците до 16 – годишна възраст в държавните и общинските училища</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработване на график съвместно с Община Павел баня за движение на училищните автобуси за извозване на ученици от населени места, в които няма училище. <p>Срок: м. септември 2021 Отг.: Директор</p>
<p><i>Дейност 5:</i> Намаляване броя на учениците, непосещаващи училище и на преждевременно напусналите.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продължаване на дейностите във връзка с на механизма за идентификация на учениците в риск от отпадане.

Срок: постоянен

Отг. Педагогически съветник и кл. ръководители

Мярка: Развитие на приобщаващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности

Дейност 1: Формиране на екипи по Наредба № 1 от 23.01.2009 г. за обучението на деца и ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания, работещи в сътрудничество с ресурсните центрове и родителите, /Подобряване на ефективността от интегрираното обучение, изграждане на достъпна архитектурна среда/

- Участие в проект BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“, по оперативна програма „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014 – 2020

Срок: през учебната година, отг.: Г. Гогова

- Сформиране на екипи за изработване на индивидуални програми за обучение на учениците със СОП.

Срок: м. октомври 2021

Отг.: Г. Гогова

- Изработване на индивидуални програми за обучение на учениците със СОП.

Срок: м. октомври 2021

Отг.: кл.ръководители и ресурсен учител.

Дейност 2: Изграждане на положителни нагласи за провеждане на приобщаващо образование (семействата на учениците да бъдат въвличани като партньори при обсъждане на различните аспекти на училищния живот, провеждане на обучения, ориентирани само за родители или съвместно с учители)

- Провеждане на периодични срещи на екипите за обсъждане развитието на учениците със СОП и набелязване на мерки.

Срок: постоянен

Отг.: кл.ръководители и ресурсен учител.

Дейност 3: Осъществяване на въвеждаща и периодична квалификация на педагогическите кадри за работа с деца и ученици със СОП, както в общообразователна среда, така и в специалните училища..

- Участие на учители в квалификационни форми за обучение за работа с ученици със СОП.

Отг.: Директора

Дейност 4: Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на интегрирано обучение.

Срок: м. март 2022

Отг. ресурсният учител